

Regulamin biblioteki szkolnej przy Zespole Szkół Specjalnych w Skoczowie

Zasady ogólne

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Biblioteka zapewnia uczniom i nauczycielom:
 - dostęp do zbiorów i informacji,
 - wsparcie dydaktyczne,
 - edukację czytelniczą.
3. Dni i godziny pracy biblioteki szkolnej są określane na początku roku szkolnego oraz podawane do wiadomości wszystkich zainteresowanych.
4. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można wypożyczając je do domu, czytając lub przeglądając na miejscu, bądź wypożyczając do wykorzystania w czasie zajęć lekcyjnych.
5. Użytkownicy zobowiązani są:
 - dbać o wykorzystywane materiały, chronić je przed zniszczeniem i zagubieniem,
 - nie wyciągać z biblioteki bez wiedzy bibliotekarza żadnych książek, czasopism ani innych materiałów,
 - materiały wypożyczone do domu lub na zajęcia zwracać w ustalonym terminie.
6. W bibliotece należy zachować ciszę.
7. W bibliotece obowiązuje zakaz jedzenia i picia.
8. Użytkowników obowiązuje dbałość o wyposażenie biblioteki.
9. Każdy użytkownik biblioteki zobowiązany jest zapoznać się z jej regulaminem oraz przestrzegać go.

Zasady korzystania z wypożyczalni

1. Uczniowie wypożyczają książki na okres nie dłuższy niż 2 tygodnie. Bibliotekarz ma prawo skrócić lub wydłużyć ten okres kierując się zapotrzebowaniem na określoną pozycję.
2. Przeczytane książki powinny być niezwłocznie zwrócone do biblioteki, aby mogli korzystać z nich inni czytelnicy.
3. W przypadku rażącego niedotrzymania terminu zwrotu następuje wstrzymanie wypożyczeń i uczeń otrzymuje punkty ujemne z zachowania.
4. Zauważone przy wypożyczeniu uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
5. Użytkownik, który zgubi lub zniszczy książkę bądź inny wypożyczony materiał, musi odkupić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez bibliotekarza.
6. Użytkownik, który zgubi lub zniszczy podręcznik musi odkupić taką samą pozycję zgodnie z regulaminem użyczenia podręczników.
7. Wszystkie wypożyczone przez uczniów pozycje muszą być zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego, w terminie podanym przez bibliotekarza.
8. Czytelnicy (uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły) opuszczający szkołę zobowiązani są do zwrotu wszystkich pozycji wypożyczonych z biblioteki.